

CURRICULUM VITAE

Nombre: Lorena Guadalupe Molina de Pérez

Profesión: Ingeniero en Sistemas Computacionales

Cargo actual: Jefe de Investigación y Desarrollo

Número de teléfono institucional: 2220-1295

Correo electrónico institucional: molina.lorena@tse.gob.sv

Dirección Laboral: Carretera Comalapa kilómetro 12 ½ , San Marcos.

Formación Académica

Ingeniería en Sistemas Computacionales, Universidad Salvadoreña 1984-1990

Bachiller Académico, Colegio Sagrado Corazón 1981-1983

Cursos, Seminarios y otros Eventos

- Visita Educativa para conocer experiencias en materia electoral. Tribunal Supremo Electoral de Panamá, agosto de 2018.
- Coloquio Internacional de Distritación Electoral. Instituto Federal Electoral IFE-Mexico DF, noviembre de 2012.
- Curso ARC GIS, Sistemas de Información Geográfica. GBM, diciembre de 2003
- Curso Kaizen y Gestión de Calidad ISO 9001. Outsource septiembre de 2001
- Curso Auditores de Sistemas de Calidad. RV Asesores, septiembre de 2001
- Seminario Técnico sobre Cartografía Electoral. TSE El Salvador y TSE Costa Rica, agosto 1997.
- Seminario Taller Análisis y Descripción de puestos y clases ocupacionales. Ministerio de Hacienda, diciembre 1997

Experiencia Laboral Previa

Tribunal Supremo Electoral

Cargo: Jefe de Investigación y Desarrollo

Período: agosto 2005 a la fecha

Funciones:

- Realizar el desarrollo técnico y sostenido de procedimientos en materia electoral a través de la permanente investigación, innovación y mejora continua, así como de la planeación y organización.
- Coordinar el subprograma de Centro de Operaciones de Transmisión durante las elecciones 2012,2014,2015,2018 y 2019.
- Coordinar el área de Transmisión y Recolección de Actas durante las Elecciones de 2006 y 2009.
- Coordinar del Plan para la Ejecución del Voto Residencial Elecciones 2014.
- Participar en equipo técnico para la Elaboración de la Propuesta de Plan Piloto Elecciones 2006,2009 y 2012.

Cargo: Jefe de Análisis Cartográfico (Ad Honorem)

Período: 2003-2005

- Construir propuesta de Voto Residencial, mediante la conformación de sectores de votación en base a la cartografía electoral donde se identifique que centro de votación está más accesible de acuerdo al domicilio de los ciudadanos aptos para ejercer el sufragio y así asignarlo.
- Coordinar el Área de Recepción de Fax, Elecciones 2004.

Cargo: Técnico Analista de Organización y Métodos

Período: septiembre 1993- 2003

- Realizar análisis e investigaciones administrativas con la finalidad de mejorar la estructura y sus procedimientos.
- Coordinar el Área de Recepción de Fax, Elecciones 1994, 1997, 1999 y 2000.

Henríquez, S.A de C.V

Cargos desempeñados:

Colaborador del Centro de Cómputo durante el período de enero de 1991- a julio de 1992

Colaborador Administrativo durante el período de enero de 1989 a diciembre 1990